



УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16.10.2014

№ 95-ОД

г. Тюмень

О внедрении юридически значимого электронного документооборота в РМИС

Руководствуясь Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 111 «Об электронной подписи, используемой органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, о порядке ее использования, а также об установлении требований к обеспечению совместимости средств электронной подписи», в целях оптимизации процесса проведения закупок для нужд заказчиков Тюменской области, в соответствии с Распоряжением Правительства Тюменской области от 27.12.2013 г. № 2518-рп «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков Тюменской области», закупок в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 06.06.2017 № 640-рп «Об организации совместных закупок государственных автономных учреждений Тюменской области» и муниципальных образований Тюменской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

- I. Внедрить в региональную (муниципальную) информационную систему в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Тюменской области (далее по тексту РМИС) юридически значимый электронный документооборот между участниками юридически значимого электронного документооборота, определенных в Приложении № 1 к данному приказу.
- II. Утвердить:
 1. Типовую форму соглашения об обмене электронными документами между Управлением государственных закупок Тюменской области и участником юридически значимого электронного документооборота (Приложение № 2).
 2. Регламент применения электронной подписи участниками юридически значимого электронного документооборота в РМИС (Приложение № 3).
 3. Положение о порядке работы со средствами криптографической защиты информации в РМИС (Приложение № 4).
 4. Типовую форму заявления на внесение в реестр РМИС сертификатов Уполномоченных сотрудников (Приложение № 5).

5. Альбом электронных документов, подписываемых электронной подписью, при осуществлении юридически значимого электронного документооборота в РМИС (Приложение № 6).
 6. Порядок разбора конфликтных ситуаций при осуществлении юридически значимого электронного документооборота в РМИС (Приложение № 7).
 7. Порядок предоставления Управлением государственных закупок Тюменской области электронных документов из РМИС по запросу контролирующих органов (Приложение № 8).
 8. График перехода заказчиков Тюменской области на юридически значимый электронный документооборот в РМИС (Приложение № 9).
 9. График перехода муниципальных образований Тюменской области на юридически значимый электронный документооборот в РМИС (Приложение № 10).
- III. Заместителю начальника управления начальнику отдела информатизации закупок и защиты информации (С.А.Петрушин), начальнику отдела правового и методологического сопровождения закупок (Т.В.Минкина) и начальнику отдела организации закупок (А.Н.Отконов) обеспечить исполнение настоящего приказа.
- IV. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
- V. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник управления

С.Н.Панков

Лист согласования проекта приказа «О внедрении юридически значимого электронного документооборота в РМИС»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника управления
начальнику отдела информатизации
закупок и защиты информации

С.А.Петрушин

Начальник отдела правового и
методологического сопровождения
закупок

Т.В.Минкина

Начальник отдела организации закупок

А.Н.Отконов