

Приложение №8
к Приказу Управления
государственных закупок
Тюменской области
№ 95-ОД от «16» октября 2014 г.

**Порядок предоставления
Управлением государственных закупок Тюменской области
электронных документов из централизованной информационно-технической
платформы для автоматизации процессов хранения, обработки данных и
получения оперативной информации по размещению государственных и
муниципальных закупок на базе автоматизированной системы управления
процессом организации государственных и муниципальных закупок «АЦК-
Госзаказ», установленной в Управлении государственных закупок Тюменской
области по запросу контролирующих органов**

1. Термины и определения, используемые в настоящем документе

Региональная (муниципальная) информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Тюменской области (РМИС ТО) (далее – Система) – централизованная информационно-техническая платформа для автоматизации процессов хранения, обработки данных и получения оперативной информации по размещению государственных и муниципальных закупок на базе автоматизированной системы управления процессом организации государственных и муниципальных закупок «АЦК-Госзаказ», установленная в Управлении государственных закупок Тюменской области и используемая для автоматизации процессов хранения, обработки данных и получения оперативной информации по процессам осуществления закупок заказчиками Тюменской области и её муниципальных образований.

Усиленная квалифицированная электронная подпись (далее – ЭП) – электронная подпись, соответствующая требованиям Федерального закона № 63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи», предъявляемым к электронной подписи данного вида.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронной форме.

В целях настоящего Порядка также под контролируемыми органами понимаются обратившиеся в Управление государственных закупок Тюменской области юридические лица (или физические лица, действующие от имени юридического лица), имеющие в соответствии с законодательством (Контрольно-счетная палата, контрольные органы в сфере закупок, прокуратура, суд и т.д.), право направлять запрос о предоставлении бумажных копий электронных документов или непосредственно электронных документов, содержащихся в Системе.

2. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет формат и перечень электронных документов, предоставляемых Управлением государственных закупок Тюменской области из Системы по запросу контролирующих органов.

2. Подготовка ответа на запрос осуществляется сотрудниками структурных подразделений Управлением государственных закупок Тюменской области в рамках своей компетенции. Подготовка ответа должна быть осуществлена в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3. В случае предоставления на обращение заинтересованного лица ответа в электронной форме, к ответу в качестве приложения прикрепляются выгруженные из Системы электронные документы в формате нахождения в Системе, файлы ЭП в формате «PKCS#7», вложенные файлы к документам, а так же (при необходимости) электронные документы в формате «xls» или «xlsx» с печатной формой документов. В зависимости от способа предоставления информации (электронная почта, запись на электронный носитель информации) выгруженные файлы и ответ на запрос в электронной форме или отправляются в адрес контролирующего органа по электронной почте или записываются на электронный носитель информации (для дальнейшей передачи в адрес контролирующего органа).

4. В случае предоставления на обращение контролирующего органа ответа в печатной форме, к ответу прилагаются бумажные копии выгруженных из Системы электронных документов, изготовленные и заверенные надлежащим образом.

5. Перечень электронных документов, предоставляемых Управлением государственных закупок Тюменской области из Системы по запросу контролирующих органов:

- 1) Электронный документ «Заявка на закупку»;
- 2) Электронный документ «Решение о проведении конкурса»;
- 3) Электронный документ «Решение о проведении торгов на ЭТП»;
- 4) Электронный документ «Решение о проведении запроса котировок»;
- 5) Электронный документ «Решение о проведении запроса предложений»;
- 6) Электронный документ «Решение о проведении закупки. Иной способ»;
- 7) Электронный документ «Рассылка по E-mail»;
- 8) Электронный документ «Консолидированная закупка»;
- 9) Электронный документ «Протокол рассмотрения заявок электронного аукциона»;
- 10) Электронный документ «Протокол подведения итогов электронного аукциона»;
- 11) Электронный документ «Протокол рассмотрения и оценки конкурсных заявок»;
- 12) Электронный документ «Протокол подведения итогов конкурса»;
- 13) Электронный документ «Протокол рассмотрения заявок запроса котировок»;
- 14) Электронный документ «Протокол проведения запроса предложений»;
- 15) Электронный документ «Итоговый протокол запроса предложений».
- 16) Протокол. Иной способ